

AVIS DE CONCOURS INTERVENANT EN TOXICOMANIE



Innu TakuaiKAN Uashat mak Mani-utenam (ITUM) est à la recherche d'un intervenant en toxicomanie au sein des services communautaires de Uauitshitun.

ITUM, administrateur du Centre de santé et services sociaux Uauitshitun dont la mission est de promouvoir et assurer le mieux-être physique, mental, émotionnel et spirituel des Innus de Uashat mak Mani-utenam par des programmes globaux de santé et des services sociaux qui visent à aider et à outiller la personne et sa famille vers la prise en charge de leur santé, de leur bien-être et de leur autonomie, le tout dans le respect des besoins, des aspirations, de la culture et des valeurs propres aux communautés.

SOMMAIRE

Sous l'autorité du coordonnateur clinique suivi intensif, le titulaire du poste est responsable d'intervenir auprès des personnes aux prises avec des problèmes de dépendances afin de les accompagner dans le processus de guérison; il est chargé de procéder à l'évaluation complète de la clientèle, d'établir une stratégie d'intervention qui correspond aux besoins de la personne et d'assurer un suivi continu afin de favoriser la réussite de la démarche; agit à titre de personne ressource et assure un service de consultation et de suivi; recommande différentes interventions et organise des activités de prévention pour la communauté pour tout ce qui concerne les abus d'alcool et des drogues et exécute toute autre tâche à la demande de son supérieur immédiat.

LIEU DE TRAVAIL : Services communautaires

DÉBUT D'EMPLOI : Immédiat

EXIGENCES REQUISES

- Certificat en toxicomanie et autres dépendances; ou
- Diplôme d'études collégiales en travail social ou tout autre domaine relié à l'emploi;
- Expérience pertinente en intervention sociale et santé communautaire;
- Connaissance des enjeux, de la culture et des valeurs de la communauté;
- Bonne connaissance des problématiques sociales de la communauté;
- Parler Innu-aimun constitue un atout;
- Habilités de communication orale et à la rédaction;
- Bonne connaissance de la suite Office (Word, Excel, Outlook);
- Permis de conduire.

QUALITÉS RECHERCHÉES

- Gestion du temps et des priorités, sens de l'observation, esprit de synthèse, jugement et discernement, habiletés de communication à l'orale et à la rédaction, sens de la planification et de l'organisation, analyse et résolution de problèmes, animation de processus de groupe et de réunions, capacité de travailler en équipe, capacité à intervenir dans des situations d'urgence et de réunions, autonomie, capacité d'adaptation, capacité à gérer son stress, gestion de conflits, discrétion et respect de la confidentialité.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- 1 poste à temps plein 35 hres/semaine avec une probation de 6 mois;
- La rémunération est établie selon l'échelle salariale et conformément à la Politique de rémunération en vigueur de ITUM.
- Description de tâches fournie sur demande.

DOCUMENTS REQUIS par courrier électronique au rh-uauitshitun@itum.qc.ca

Veuillez faire parvenir **vosre lettre de présentation, curriculum vitae ainsi qu'une copie de votre diplôme** en prenant soin de préciser le numéro du concours **INT-TOX-181**

Le poste s'adresse aux hommes et aux femmes. À compétence égale, la priorité sera accordée aux membres d'une Première Nation.

Nous remercions tous les postulants de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées seront contactées par courrier électronique.

PÉRIODE D'AFFICHAGE 2021-11

- Du 23 novembre au 6 décembre 2021, avant 16h45.