



INNU TAKUAIKAN UASHAT MAK MANI-UTENAM

SECTEUR – RESSOURCES HUMAINES
265, boul. des montagnais, CP 8000
Uashat, (Québec) G4R 4L9

AVIS DE CONCOURS

POSTE : 1 poste de préposé(e) à l'entretien général d'immeuble

SUPERVISEUR IMMÉDIAT : Directeur adjoint services techniques et bâtiments

LIEU DE TRAVAIL : Uashat mak Mani-utenam

CARACTÉRISTIQUE DE L'EMPLOI : 1 poste régulier (35 heures/sem.)

TRAITEMENT SALARIAL : Selon l'échelle salariale d'ITUM

EXIGENCES REQUISES :

- Posséder un DEP en menuiserie ou posséder un DEP en entretien générale d'immeuble ET/OU expérience dans le domaine de la construction sera considérée;
- Être membre de la bande de Uashat mak Mani-Utenam;
- Permis de conduire valide.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS SOUHAITABLES :

- Polyvalent et débrouillard;
- Capacité et habileté à travailler en équipe;
- Bonne capacité à travailler sous tension et sous pression;
- Discrétion et courtoisie.

PÉRIODE D'AFFICHAGE : **Du 15 juillet 2021 au 28 juillet 2021 avant 16h30.**

SOMMAIRE DES TÂCHES :

Sous la supervision immédiate du directeur adjoint services techniques & bâtiments, le titulaire du poste construit, dresse, rénove et répare des charpentes et d'autres ouvrages en bois. Assemble, monte et répare la tuyauterie, la distribution d'eau et d'évacuation des eaux usées, dans les maisons d'habitation, les écoles, les édifices publics et les bâtiments; exécute également divers travaux de réparations et d'entretien dans les établissements éducatifs, industriels et résidentiels appartenant à I.T.U.M. et exécute d'autres tâches connexes. Il doit être disponible pour faire de la garde le soir et les fins de semaine.

Tous les candidats qualifiés sont encouragés à postuler. La préférence sera toutefois accordée aux candidats autochtones possédant les qualifications demandées tel que stipulé dans la politique d'emploi (article 9.1.2). Les personnes possédant les qualifications et les compétences minimales requises seront invitées pour la phase d'entrevue de sélection. Les candidats sont invités à faire parvenir leur curriculum vitae complet (diplôme, relevés de notes, attestations d'expérience, lettres de référence) au plus tard **le 28 juillet 2021 avant 16h30.**

À l'adresse courriel suivante : rh@itum.qc.ca

Préciser le no, de l'avis de concours : **HOM-ENT-002**

